

STATUT

STOWARZYSZENIA MIESZKAŃCÓW SŁUŻEWA

13 VI 2018 r.

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie Mieszkańców Służewa zwane dalej Stowarzyszeniem działa na podstawie ustawy Prawo o stowarzyszeniach, ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego Statutu.

§ 2

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a szczególnie obszar o tradycyjnej nazwie: „Służew” w dzielnicy Mokotów w mieście stołecznym Warszawie. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

§ 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może być członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

§ 5

Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i ma prawo używania okrągłej pieczęci z napisem - Stowarzyszenie Mieszkańców Służewa.

§ 6

Stowarzyszenie jest samorządnym zrzeszeniem, opartym o dobrowolnie zgłoszone w nim członkostwo, zmierzającym w swym działaniu do kształtowania i rozwijania demokratycznych form życia publicznego opartego na równych prawach i obowiązkach oraz szerzenia solidarności międzyludzkiej.

Rozdział 2 CELE STOWARZYSZENIA

§ 7

Stowarzyszenie realizuje następujące cele i zadania:

- 1) Organizowanie pomocy społecznej i działalności charytatywnej, w tym w szczególności pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) Podtrzymywanie i promowanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej oraz w szczególności upowszechniania wiedzy o historii i tradycjach Służewa i Warszawy oraz losach ludzi z nimi związanych,
- 3) Działania na rzecz ochrony zdrowia oraz na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) Działania na rzecz aktywizacji zawodowej bezrobotnych,
- 5) Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji i społeczności lokalnej,
- 6) Organizowanie i koordynowanie działalności o charakterze edukacyjnym, oświatowym i wychowawczym, w tym szczególnie przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- 7) Organizowanie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 8) Organizowanie i koordynowanie działalności promujących kulturę, sztukę oraz ochronę dóbr kultury i tradycji,
- 9) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 10) Organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie edukacji ekologicznej oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego ze szczególnym uwzględnieniem Służewa,
- 11) Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą oraz promowanie wiedzy o ratownictwie i ochronie ludności,
- 12) Upowszechnianie i ochrona praw lokatorów i konsumentów,
- 13) Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 14) Promowanie i organizowanie wolontariatu,
- 15) Pomoc Polonii i Polakom za granicą,
- 16) Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi,
- 17) Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej w zakresie realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia.

§ 8

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele dzięki:
 - 1) Nieodpłatnej działalności statutowej,
 - 2) Odpłatnej działalności statutowej, z tym, że odpłatność musi wynikać tylko i wyłącznie z faktycznie poniesionych kosztów,
2. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) Inicjowanie, organizowanie i wspieranie lokalnych inicjatyw obywatelskich,
 - 2) Prowadzenie działań opiniotwórczych i opiniodawczych wobec organów przedstawicielskich i administracji oraz współpracy z tymi organami,

- 3) Inicjowanie i tworzenie form współpracy i kontaktów między wyborcami a ich reprezentantami, zwłaszcza organizowanie spotkań z eurodeputowanymi, posłami, senatorami, radnymi oraz z urzędnikami administracji państwowej i samorządowej,
- 4) Rozwijanie różnych form pomocy opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci i młodzieży,
- 5) Organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej, wydawniczej i propagandowej dotyczącej problematyki interesującej społeczność objętą działaniem Stowarzyszenia,
- 6) Wyrażanie opinii w sprawach publicznych,
- 7) Czynne uczestnictwo w życiu publicznym i kulturalnym,
- 8) Udział w konsultacjach dotyczących projektów aktów prawa miejscowego.

Rozdział 3 CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 9

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być obywatel polski lub cudzoziemiec, który ukończył 16 lat, uznający cele Stowarzyszenia, podejmujący się ich realizacji i opłacania składek członkowskich, który złożył deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być osoba fizyczna lub osoba prawna działająca w oparciu o obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej przepisy, która wyraża wolę uznania celów Stowarzyszenia, złożyła deklarację przystąpienia do Stowarzyszenia potwierdzoną przez jej Zarząd oraz podejmująca się opłacać składki członkowskie w zadeklarowanej wysokości zaakceptowanej przez Zarząd Stowarzyszenia.
3. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona w urzeczywistnieniu celów Stowarzyszenia.

§ 10

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnego zgłoszenia deklaracji.
2. Ubiegający się o członkostwo, któremu odmówiono przyjęcia do Stowarzyszenia ma prawo odwołania się do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.
3. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

§ 11

1. Członkowie zwyczajni mają określone prawa i obowiązki:
 - 1) Obowiązkiem członka zwyczajnego jest aktywne uczestnictwo w pracach Stowarzyszenia oraz terminowe wpłacanie składek,
 - 2) Do praw członka zwyczajnego zalicza się:
 - a) Branie udziału w pracach Stowarzyszenia,

- b) Czynne i bierne prawo wyborcze do wszystkich organów, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu,
 - c) Wyrażanie i przedstawianie swych opinii oraz wniosków pod adresem Stowarzyszenia,
 - d) Uzyskiwanie informacji o działalności Stowarzyszenia.
2. Członkowie wspierający mają określone prawa i obowiązki:
- 1) Obowiązkiem członka wspierającego jest współuczestnictwo w działaniach podejmowanych przez Stowarzyszenie oraz terminowe wpłacanie składek.
 - 2) Do praw członka wspierającego zalicza się:
 - a) Posiadanie głosu doradczego i opiniodawczego w stosunku do działań podejmowanych przez Stowarzyszenie,
 - b) Posiadanie stałych przedstawicieli w Stowarzyszeniu.
3. Członkowie honorowi mają prawo głosu doradczego i opiniodawczego.

§ 12

Członkostwo wygasa z chwilą:

- 1) Rozwiązania Stowarzyszenia,
- 2) Śmierci członka zwyczajnego i honorowego,
- 3) Likwidacji instytucji będącej członkiem wspierającym Stowarzyszenia,
- 4) Rezygnacji z członkostwa przedstawionej Stowarzyszeniu w formie pisemnej,
- 5) Wykluczenia z listy członków zwyczajnych i wspierających na podstawie uchwały Zarządu na skutek nieprzestrzegania przez członka Statutu, Regulaminów i Uchwał Władz,
- 6) Skreślenia na skutek niepłacenia składek dłużej niż przez rok, po uprzednim upomnieniu.

§ 13

- 1. Odwołanie od decyzji Zarządu o wygaśnięciu członkostwa złożone na piśmie przez członka rozpatruje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
- 2. Uchwała Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia podjęta w sprawie odwołania od decyzji o wygaśnięciu członkostwa lub jego pozbawienia jest ostateczna.

§ 14

Członkowie zwyczajni i wspierający wypełniają swoje obowiązki wobec Stowarzyszenia w sposób nieodpłatny.

Rozdział 4 STRUKTURA I WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 15

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia (zwane Walnym Zebraniem),
- 2) Zarząd Stowarzyszenia (zwany Zarządem),
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 16

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie,
2. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - 1) Uchwalenie i kształtowanie programu działalności Stowarzyszenia,
 - 2) Określenie liczebności Zarządu (z zastrzeżeniem § 18) oraz wybór w odrębnych głosowaniach Przewodniczącego Zarządu oraz Zarządu,
 - 3) Określenie liczebności Komisji Rewizyjnej (z zastrzeżeniem § 19) oraz wybór w odrębnych głosowaniach Przewodniczącego Komisji oraz Komisji Rewizyjnej,
 - 4) Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - 5) Udzielanie absolutorium Zarządowi za roczne okresy jego działalności, jak i absolutorium dla ustępującego Zarządu,
 - 6) Uchwalenie nowego Statutu, wprowadzenie zmian w Statucie oraz rozwiązanie Stowarzyszenia, pod warunkiem umieszczenia ich w projekcie porządku obrad Walnego Zebrania w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu,
 - 7) Podejmowanie decyzji w sprawach odwołań od decyzji o wygaśnięciu członkostwa oraz uchwał o nadaniu lub pozbawieniu członkostwa honorowego,
 - 8) Podejmowanie decyzji w sprawach odwołań od innych postanowień Zarządu lub Komisji Rewizyjnej,
 - 9) Podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów Stowarzyszenia.

§ 17

1. Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy nie rzadziej niż raz na rok - w terminie do 30 czerwca.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia zwołuje Zarząd na wniosek:
 - 1) Komisji Rewizyjnej, nie później niż 30 dni od daty złożenia wniosku,
 - 2) Co najmniej 1/4 liczby członków, nie później niż 30 dni od daty złożenia wniosku.
3. Zwołując Walne Zebranie i Nadzwyczajne Walne Zebranie Zarząd ma obowiązek podać pierwszy i drugi termin Zebrania. Między pierwszym i drugim terminem zebrania musi upłynąć co najmniej 30 minut. Zarząd zawiadamiając członków o zebraniu zobowiązany jest podać obydwa terminy zebrania. Kiedy zebranie odbywa się:
 - 1) W pierwszym terminie, wówczas kworum wynosi 50%,
 - 2) W drugim terminie, kworum wynosi 33%.
4. W zawiadomieniu o Walnym Zebraniu Zarząd podaje projekt porządku obrad zebrania. Walne Zebranie ustala i zatwierdza porządek obrad.
5. Uchwały w sprawach, o których mowa w § 16 zapadają zwykłą większością głosów.
6. Uchwalenie nowego Statutu, wprowadzenie zmian w Statucie oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie wymaga uzyskania kwalifikowanej większości 2/3 liczby głosów członków biorących udział w głosowaniu.
7. W wypadku równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Walnego Zebrania.

§ 18

1. Zarząd jest organem wykonawczym Stowarzyszenia.
2. Kadencja Zarządu trwa 3 lata i wygasa po wybraniu przez Walne Zebranie nowego Zarządu. Większość członków Zarządu muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. W skład Zarządu wchodzi od 8 do 12 osób:
 - 1) Przewodniczący,
 - 2) Dwaj Zastępcy Przewodniczącego,
 - 3) Sekretarz,
 - 4) Skarbnik,
 - 5) Członkowie Zarządu.
4. Zarząd na pierwszym posiedzeniu, które odbywa w terminie 14 dni od daty Walnego Zebrania, wybiera z pośród siebie zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym: dwóch zastępców przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
5. Warunkiem pełnienia funkcji w Zarządzie jest złożenie oświadczenia, że zasiadający w Zarządzie nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.
6. Do kompetencji Zarządu należy:
 - 1) Reprezentowanie Stowarzyszenia wobec organów administracji państwowej, samorządowej, organizacji społecznych, politycznych, gospodarczych i innych osób prawnych, a także osób fizycznych,
 - 2) Opracowanie programu działania Stowarzyszenia,
 - 3) Powoływanie komisji, zespołów i innych jednostek pomocniczych Stowarzyszenia oraz określanie ich działań,
 - 4) Inicjowanie działań doraźnych,
 - 5) Zarządzanie środkami finansowymi Stowarzyszenia oraz prowadzenie rachunkowości i dokumentacji finansowej,
 - 6) Przyjmowanie i skreślanie członków zwyczajnych i wspierających,
 - 7) Zwoływanie Walnych Zebrań,
 - 8) Opracowywanie i składanie okresowych sprawozdań ze swojej działalności,
 - 9) Ustalanie wysokości składek członkowskich,
 - 10) Ustalanie wysokości pogotowia kasowego.
7. Zarząd ponosi odpowiedzialność za realizację obowiązków sprawozdawczych Stowarzyszenia, w szczególności za terminowe opracowanie, składanie i publikowanie sprawozdań merytorycznych i sprawozdań finansowych zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawy o rachunkowości. Sprawozdania merytoryczne i finansowe zamieszczane są na stronie internetowej Stowarzyszenia.
8. Posiedzenie Zarządu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zarządu, Komisji lub 1/4 członków Stowarzyszenia, nie później niż w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku.
9. Zebrania Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż:
 - 1) raz na dwa miesiące, gdy Zarząd funkcjonuje bez powołanego Prezydium,
 - 2) raz na trzy miesiące, gdy Zarząd powołał Prezydium.
10. Pracami Zarządu kieruje Przewodniczący. Przewodniczący może upoważnić Zastępcę Przewodniczącego do zwołania i przeprowadzenia posiedzenia Zarządu.

11. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego. W razie równości głosów rozstrzyga głos prowadzącego zebranie.
12. Jeżeli Zarząd liczy powyżej ośmiu członków, to ze swego składu powołuje Prezydium. W skład Prezydium wchodzi Przewodniczący, jego zastępcy, sekretarz i skarbnik.
13. Prezydium kieruje działalnością Stowarzyszenia w okresie między zebraniem Zarządu.
14. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Zarząd.

§ 19

1. Komisja Rewizyjna jest statutowym kolegiальnym organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata i wygasa po wybraniu przez Walne Zebranie nowej Komisji Rewizyjnej.
3. Komisja Rewizyjna liczy od 3 do 5 osób.
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może zostać osoba, która została wybrana do Zarządu lub jest Pełnomocnikiem Zarządu w jakiejś sprawie lub pozostaje z członkiem Zarządu lub Pełnomocnikiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Warunkiem pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej jest złożenie oświadczenia, że zasiadający w Komisji Rewizyjnej nie był skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) Okresowe i roczne badanie działalności Stowarzyszenia, szczególnie działalności gospodarczej i finansowej,
 - 2) Przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - 3) Przedstawianie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu,
 - 4) Wnioskowanie zmian w Statucie Stowarzyszenia,
 - 5) Występowanie do Zarządu z wnioskiem o zwołanie zebrania zarządu,
 - 6) Występowanie do Zarządu z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków,
 - 7) Składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium Zarządowi,
 - 8) Zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie określonym w § 17 ust. 2.
7. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, w tym Przewodniczącego. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
8. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
9. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i, w razie potrzeby na jego wniosek, inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w zebraniach Zarządu i posiedzeniach Prezydium.
10. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków Zarządu złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 20

W przypadku ustąpienia w trakcie kadencji członka władz, o których mowa w § 18 i §19, władzom tym przysługuje prawo uzupełnienia składu - kooptacji. Liczba osób dokooptowanych w okresie kadencji nie może przekroczyć 1/3 statutowej liczby członków tych władz.

Rozdział 5 MAJĄTEK I FINANSE STOWARZYSZENIA

§ 21

1. Majątek Stowarzyszenia składa się z:
 - 1) Składek członkowskich,
 - 2) Darowizn, spadków, zapisów od osób fizycznych i prawnych.
2. Fundusze i majątek Stowarzyszenia mogą być używane wyłącznie do celów statutowych.
3. Przewodniczący upoważniony jest do samodzielnego podpisywania wszelkich dokumentów związanych z działalnością Stowarzyszenia, za wyjątkiem dokumentów zawierających oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia. Przewodniczący może upoważnić Zastępcę Przewodniczącego lub Sekretarza do podpisywania w jego zastępstwie określonych dokumentów.
4. Do składania oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Stowarzyszenia upoważnieni są: Przewodniczący oraz Skarbnik, działający osobiście lub przez pełnomocników przez nich ustanowionych. Dla ważności oświadczenia wymagane jest łączne działanie dwóch osób.
5. W razie potrzeby zatrudnienia członka Zarządu, stosunek pracy w imieniu Stowarzyszenia nawiązuje z nim Przewodniczący, natomiast w razie potrzeby zatrudnienia Przewodniczącego, stosunek pracy w imieniu Stowarzyszenia nawiązuje z nim dwóch członków Zarządu w tym Zastępca Przewodniczącego.
6. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, powinny być przechowywane - z wyjątkiem pogotowia kasowego - na koncie Stowarzyszenia. Wpłaty gotówkowe winny być, przy uwzględnieniu bieżących potrzeb, jak najszybciej przekazywane na konto.
7. Zabrania się rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia na rzecz członków, pracowników lub ich osób bliskich, oraz dokonywania zakupów towarów lub usług na zasadach szczególnych u tych osób, niezgodnie z wymogami art. 20 ust.1 pkt.6 ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie z dnia 24.04.2003 r.

§ 22

Stowarzyszenie nie może:

- 1) Udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) Przekazywać i wykorzystywać majątku trwałego stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

Rozdział 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23

1. W razie podjęcia przez Walne Zebranie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną.
2. Uchwałę o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie.

§ 24

Statut niniejszy został uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Mieszkańców Służewa w dniu ~~11 czerwca 2013 roku.~~